附件1

 **应聘人员登记表**

 应聘职位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 毕 业院 校 |  | 学 历 |  | 专 业 |  |
| 民 族 |  | 婚 姻状 况 |  | 参加工作时间 |  |
| 政 治面 貌 |  | 职称/职业资格 |  | 外语水平 |  |
| 户口所在地（以户口簿为准） |  |
| 住 址 |  | 档案所在地 |   |
| 请在已办理的福利项目上划√ | 养老 失业 工伤 生育 基本医疗 住房公积金 其它 |
| 各项保险是否正常缴纳（如不正常，请说明） |  |
| 配偶或子女是否在国（境）外 | 是□ 否□  |
| 手机 |  | 家庭电话 |  |
| 特长爱好 |  | E-mail |  |
| 家庭主要成员情况 |
| 姓名 | 与应聘人关系 | 工作单位 | 职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 请慎重填写下述经历，以方便我们进行相关背景调查 |
| 最近工作单位情况 | 单位名称： 单位人数： |
| 单位地点： 是否与原单位存在劳动关系： |
| 电话号码： 证明人： |
| 工作经历 | 起止时间 | 工作单位及职务(岗位) | 证明人员 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 学习经历 | 起止时间 | 学校 | 专业 | 是否在职 | 学历/学位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 离 职原 因 |  |
| 个 人自 述 |  |
| 薪 金 | 试用期期望（税前） |  | 转正后期望（税前） |  | 其他 |  |
| 个人承诺： 我承诺以上信息是真实的、准确的，由于上述信息的失真或不准确所带来的一切后果将由我本人承担。  个人签字： 签字日期：  |

备注:此表正反面打印